



## **RAZREDNIKI IN NADOMESTNI RAZREDNIKI V ŠOLSKEM LETU 2026/27**

Razrednik opravlja administrativne, pedagoške in organizacijske naloge. Je vodja oddelčnega učiteljskega zbora ter povezovalec oddelčne skupnosti z ostalimi sistemi na šoli in zunaj nje, še posebej pa skrbi za povezanost šole kot institucije z dijaki in starši.

Razrednik poleg nalog, predvidenih s 63. členom ZOFVI, izvaja še druge naloge, in sicer:

- vodi razredno uro;
- pomaga vsem vpletenim pri reševanju problemskih situacij, ki nastajajo med dijaki, med dijaki in učitelji ipd., poskrbi, da proces reševanja konfliktov poteka konstruktivno;
- načrtuje in organizira situacije, v katerih dijaki prevzemajo soodgovornost za življenje v oddelčni skupnosti ter odgovornost za svoja ravnanja in odločitve, spodbuja razvijanje čuta za sočloveka, razvoj temeljnih človeških vrednot, oblikovanje zrele, samostojne osebnosti, ki ravna po ponotranjenih etičnih načelih;
- aktivno sodeluje pri pripravi letnega delovnega načrta šole, kjer zastopa interese in potrebe oddelčne skupnosti ter s tem prispeva k razvoju šole;
- na sestankih oddelčnega učiteljskega zbora in učiteljskega zbora obravnava učne in vzgojne rezultate skupin in posameznikov, pripravi analize in usklajuje aktivnosti za nadaljnje delo;
- v delo z dijaki uvaja vsebine, povezane z učenjem (reševanje učnih težav, krepitev kompetenc učenje učenja ipd.);
- organizira učno pomoč (posamezniku ali skupini ali vsem dijakom v oddelku);
- sodeluje pri svetovanju in usposabljanju dijakov za načrtovanje kariere;
- v sodelovanju z drugimi strokovnimi delavci oblikuje program in predloge za pohvale, priznanja in nagrade dijakom;
- vključuje učitelje in druge strokovne delavce v delo, načrtovanje in prilagajanje izobraževalnega programa za dijake z učnimi težavami, s posebnimi potrebami, nadarjene dijake, priseljence, dijake s statusom, tiste z zdravstvenimi težavami;
- soodloča o vzgojnih ukrepih;
- posreduje informacije dijakom, staršem in članom učiteljskega zbora;
- analizira vzgojne in učne rezultate dijakov ter ugotovitve beleži v e-dnevniku;
- glede na potrebe vabi učitelje na razredne ure, roditeljske sestanke in govorilne ure z dijaki in starši;
- redno spremlja dogodke v spletnem dnevniku in jih po pridobitvi informacij zaključuje (dogodek je praviloma zaključen v dveh tednih);
- skrbi za strokovno, natančno in dosledno vodenje pedagoške dokumentacije, k čemur sodi tudi pisanje mesečnih oddelčnih poročil (po prvi razredni uri v mesecu) in zapisnikov roditeljskih sestankov, shranjenih v e-dnevniku;
- o posebnostih v razredu seznanja oddelčni učiteljski zbor.

Čas, ki je izrecno namenjen delu razreda, predstavljajo razredne ure. Vsebine teh ur sledijo dvema temeljnima ciljema: doseganju kakovostnih učnih rezultatov ter ohranjanju varnega, spodbudnega in vključujočega okolja. Pri pripravi razredne ure razrednik izhaja iz zastavljenih ciljev ter si prizadeva, da so dijaki čim bolj dejavno vključeni. Vsaka ura je jasno strukturirana in obsega kratek uvod, osrednji tematski del ter zaključek. Poseben pomen pri načrtovanju in evalvaciji dela razreda imata prva ura ter ura ob zaključku šolskega leta.

Razrednik je zavezan k sistematičnemu prepoznavanju in odpravljanju dejavnikov tveganja za medvrstniško nasilje, digitalno nasilje in diskriminacijo. To ne vključuje le takojšnjega oziroma pravočasnega ukrepanja v kriznih situacijah, temveč tudi kontinuirano preventivno delo v okviru razrednih ur. Pri tem razrednik sodeluje s svetovalno službo.

Razrednik deluje kot zgled ustrezne in spoštljive komunikacije ter spodbuja konstruktivno reševanje sporov. Pomembno preventivno vlogo ima tudi načrtno krepitev čustvenih in socialnih veščin z različnimi, tako daljšimi kot krajšimi, ciljno usmerjenimi aktivnostmi.

Šola zaradi izvajanja pouka na treh lokacijah, morebitne razrednikove odsotnosti in kakovostnejšega spremljanja učnega procesa v delo vključuje tudi nadomestnega razrednika oz. sorazrednika, ki pomaga dijakom (obveščanje) v primeru razrednikove odsotnosti oz. pouka na drugi lokaciji. V primeru daljše razrednikove odsotnosti izvaja naloge razrednika.

| <b>Oddelek</b> | <b>Razrednik</b>           | <b>Sorazrednik</b>      |
|----------------|----------------------------|-------------------------|
| <b>1. a</b>    | Blaž Slapar                | Polonca Strman          |
| <b>1. b</b>    | Maja Nagode                | Igor Stanko             |
| <b>1. c</b>    | Marta Krejan Čokl          | Rok Pogačnik            |
| <b>1. d</b>    | Luka Prijatelj             | Miha Benedičič          |
| <b>1. e</b>    | Barbara Ogrič Markež       | Sava Kosmač             |
| <b>1. f</b>    | Maria Burtseva Kulyavtseva | Romi Pokorn             |
| <b>1. g</b>    | Aleksandra Ardalić         | Peter Rau               |
| <b>2. a</b>    | Boštjan Avguštin           | Peter Peterka           |
| <b>2. b</b>    | Igor Stanko                | Peter Peterka           |
| <b>2. c</b>    | Nataša Grčar Napast        | Anja Tintor             |
| <b>2. d</b>    | Ana Kaluža                 | Jure Grom               |
| <b>2. e</b>    | Martin Ramoveš             | Tamara Š. Nagode        |
| <b>2. f</b>    | Kaja Urh                   | Veronika Vesel Potočnik |

| <b>Oddelek</b> | <b>Razrednik</b>        | <b>Sorazrednik</b>        |
|----------------|-------------------------|---------------------------|
| <b>2. g</b>    | Tea Turnšek             | Samantha Zgonc            |
| <b>3. a</b>    | Matija Škofljanec       | Anton Starc               |
| <b>3. b</b>    | Mojca Luin              | Damijan Kracina           |
| <b>3. c</b>    | Aleš Kljun              | Metod Črešnar             |
| <b>3. d</b>    | Uroš Acman              | Nataša Košmerl Lož        |
| <b>3. e</b>    | Katja Prnaver           | Barbara Ogrič Markež      |
| <b>3. f</b>    | Samantha Zgonc          | Martin Ramoveš            |
| <b>3. g</b>    | Veronika Vesel Potočnik | Luka Jančič               |
| <b>4. a</b>    | Mihajlo Milojević       | Svetlana Jakimovska Rodić |
| <b>4. b</b>    | Ivo Poderžaj            | Rudi Andraž Vrhovšek      |
| <b>4. c</b>    | Anton Starc             | Nataša Grčar Napast       |
| <b>4. d</b>    | Miha Benedičič          | Filip Rus                 |
| <b>4. e</b>    | Filip Rus               | Martin Petrič             |
| <b>4. f</b>    | Gregor Markelj          | Mateja Cvelbar            |
| <b>4. g</b>    | Romi Pokorn             | Vita Žerjal Pavlin        |

Mag. Apolonija Simon, ravnateljica

Ljubljana, 1. 9. 2026