

NAVODILA ZA IZPOLNJEVANJE

Podatke vpišite z **VELIKIMI TISKANIMI ČRKAMI**. Enotno matično številko občana in datum rojstva vpišite z arabskimi številkami (0 1 2 3 4 5 6 7 8 9).

Rubrike v odjavi so označene s številkami, ki se ujemajo s številkami v teh navodilih.

1. Napišite svoje ime in priimek, kot je navedeno v osebni dokumentu. Ne pišite pomanjševalnic in ljubkovalnih imen.
2. Vpišite enotno matično številko občana tako, kot je navedeno v osebni dokumentu. Številko vpišite razločno, vsako v svoje okence. (Če matične številke občana nimate, npr. tuji državljani, vpišite le datum rojstva).
3. V okenca vpišite dan, mesec in leto rojstva.

V **izjavi** obkrožite črko *a*, če se odjavljate od celotne poklicne mature oziroma črko *b*, če se odjavljate od opravljanja posameznega predmeta. Če ste obkrožili črko *b*, vpišite v okence predmet, h kateremu ste se prijavili in se sedaj odjavljate in obkrožite črko, ki označuje vrsto izpita.

Če se odjavljate od dveh ali več izpitov, izpolnite rubrike za vsak predmet posebej.

Vpišite točno ime in sedež šole, na kateri se odjavljate od opravljanja poklicne mature oziroma posameznega predmeta / predmetov.

4. Odjavo od poklicne mature – predmeta podpišite sami in starši (skrbniki). Za polnoletne kandidate podpis staršev ni obvezen.

Potrdilo izpolni šola in ga ob odjavi od poklicne mature – predmeta izroči kandidatu.